

インターネット出願の流れ

※図はイメージです。実際のものとは異なる場合があります。

インターネット環境がない方へ

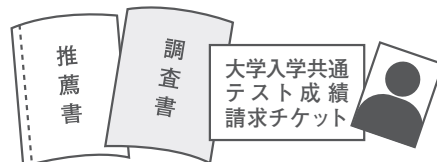
インターネット環境がない志願者の方は、
福井工業大学 入学センター 入試広報課 までお問い合わせください。
(フリーコール 0120-291-780)

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等を用意してください。

必要書類*は、発行、準備に時間がかかる場合がありますので、
できるだけ出願前に準備しておいてください。

※出身学校調査書、写真、推薦書、大学入学共通テスト成績請求チケット 等



STEP 2 インターネット出願ページにアクセス

福井工業大学のホームページにアクセスして、「インターネット出願」の
バナーをクリックしてください。



※バナーは変更になる場合があります。

STEP 3 出願登録 (必要事項を入力)

バナーをクリックすると「**インターネット出願ガイドンス**」が表示されます。

出願に関する手順や注意事項が掲載されていますので、必ず確認してください。

確認後、赤いボタンの「**出願手続き**」をクリックし、

出願登録の入力を行ってください。



①入試区分を選択

出願する「**入試区分**」を選択して「**次へ**」をクリック。

※各入試の出願期間のみ「入試区分」が表示されます。

※「目的意識評価選抜」、「指定校推薦選抜」を選択した場合はパスワードの入力が必要です。



※同時出願による入学検定料割引をご利用の方は、一度の手続で登録を完了してください。

(同時出願割引についての詳細はP30をご確認ください)

②志望学部・学科 試験会場選択

「入試区分」をクリックしてタブを開き、「志望学部」「試験会場」などを選択して「次へ」をクリック。

※選択が必要な項目は、入試区分により異なります。
※入試区分「大学入学共通テスト利用選抜」、「共通テスト利用プラス小論文選抜」を選択した場合は、「大学入学共通テスト成績請求番号」の入力が必要です。

③個人情報の入力

氏名などの「基本情報」「住所・連絡先」「出身高校」等を入力して「次へ」をクリック。
次の確認画面で、入力内容を確認し、誤りがあれば「戻る」をクリックして再度入力し直してください。

④アンケートの入力

アンケートを入力して「次へ」をクリック。
次の確認画面で、入力内容を確認し、誤りがあれば「戻る」をクリックして再度入力し直してください。

STEP 4 入学検定料のお支払い方法の確認

お支払い方法を確認し、「登録」をクリック。

出願登録完了後に表示される「整理番号」「セキュリティコード」を控えてください。

STEP 5

入学検定料のお支払い(クレジットカード・ネットバンキング・コンビニ・銀行ATM)

登録完了画面、または申込確認画面より決済代行業者の専用サイトへ移動し、右の支払方法から選択します。

※コンビニ・ATMを選択された場合

お支払いに必要なお支払い情報を取得します。お支払い情報は、お支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。



支払可能な取扱い機関

○ コンビニエンスストア



ローソン、セブン-イレブン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

○ ATM (Pay-easy利用可能なATM)



ゆうちょ銀行、三菱東京UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など

○ クレジットカード



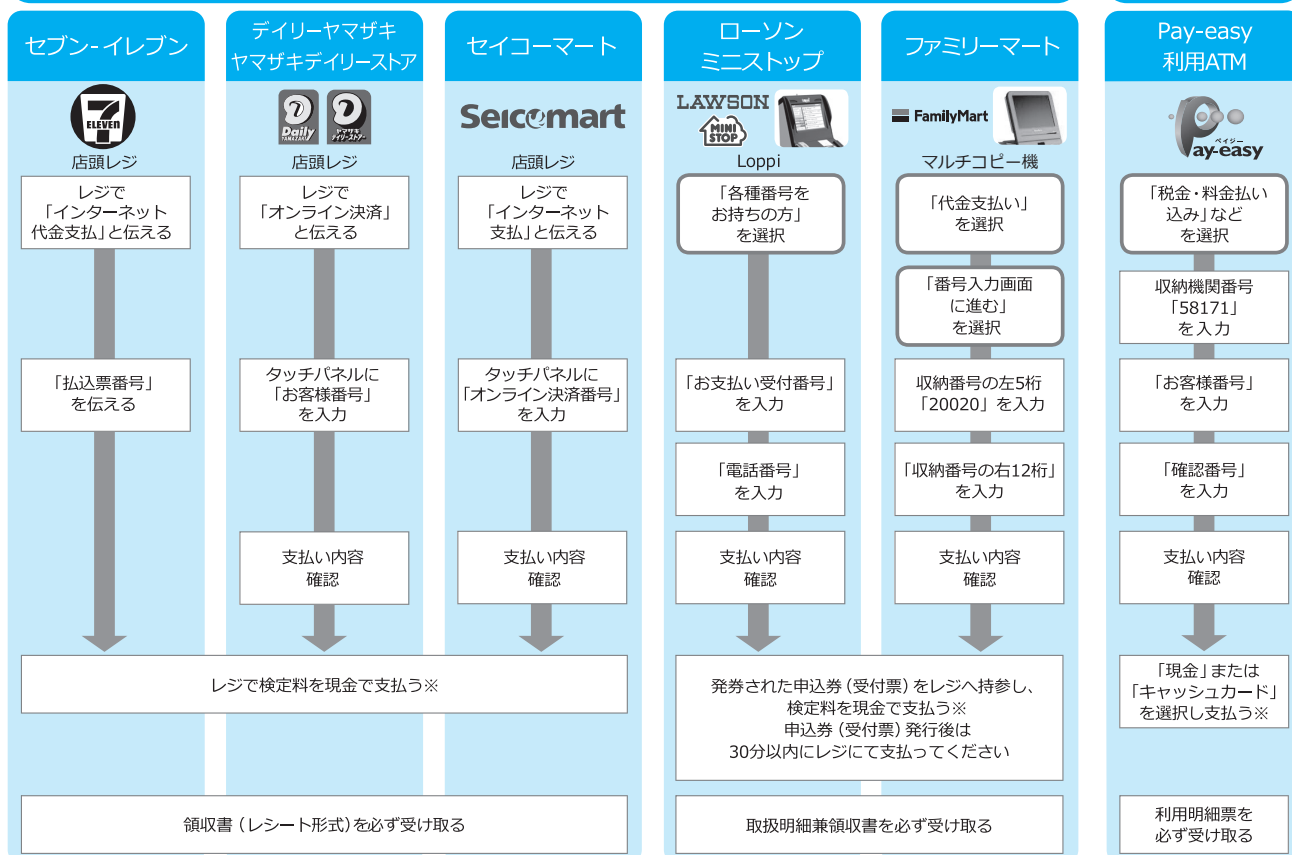
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

○ ネットバンキング

楽天銀行、じぶん銀行、住信SBIネット銀行、その他都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合など

コンビニ

ATM



※銀行ATMを利用する際、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。
※コンビニエンスストアで支払う場合は領収書を大切に保管しておいてください。銀行ATMで支払う場合は「ご利用明細票」を大切に保管しておいてください。

支払手数料について

検定料のほかに、**支払手数料が必要**です。登録時にご確認ください。

検定料支払いに関するお問い合わせ先

福井工業大学 入学センター 入試広報課 受付時間 9:00~17:00(月~金) 0120-291-780

STEP 6

出願書類の出力

入学検定料の支払いが完了したら、再度インターネット出願ガイダンス画面にアクセスして、トップ画面右上の青いボタンの「[申込確認](#)」をクリック。



STEP3【③個人情報の入力】で入力した「氏名カナ」「生年月日」、STEP4で控えた「整理番号」「セキュリティコード」を入力し、「[次へ](#)」をクリック。

申し込み一覧の「[提出書類等](#)」をクリック。
書類をダウンロードし、出願書類の出力を行ってください。

整理番号	出願日時	試験	お支払い状況	各種確認
A12345	2022/00/00 00:00	一般選抜Ⅰ期・大学入学共通テスト利用選抜Ⅰ期	済：クレジットカード 入金日2022/00/00 00:00	<input type="button" value="出願完了画面"/> <input type="button" value="提出書類等"/> <input type="button" value="確認メール"/>

[出力する書類]

- 出願確認票(本人控え)
- 写真票・受験票
- 出願確認票(郵送用)
- 宛名ラベル
- 基礎学力検査受験申込書
(女子学生選抜Ⅰ期、専門・総合学科推薦選抜Ⅰ期、指定校推薦選抜の志願者で推薦選抜奨学金希望者のみ)

出願した試験区分に合わせて、下記表を参考に**出願書類を福井工業大学 入学センター 入試広報課に提出してください。**
各書類の詳細については、P36を確認してください。

試験区分	出身学校調査書	STEP6で出力したもの			※本学ホームページよりダウンロード					同窓会会員の 福井工業大学卒業証明書	大学入学共通テスト 成績請求チケット
		出願確認票 (郵送用)	写真票	基礎学力検査 受験申込書	学校長推薦書	自己推薦書	志望理由書	探究活動報告書	同窓会会員上申書		
目的意識評価選抜	●	●	●				●				
探究学習評価選抜	●	●	●				●	●			
女子学生選抜	●	●	●	● I期希望者のみ		●	●				
クラブ活動評価選抜	●	●	●				●				
専門・総合学科推薦選抜	●	●	●	● I期希望者のみ	●		●				
公募制推薦選抜	●	●	●		●		●				
指定校推薦選抜	●	●	●	●	●		●				
同窓子女選抜	●	●	●				●		●	●	
一般選抜	●	●	●								
大学入学共通テスト利用選抜	●	●	●								●
共通テスト利用プラス小論文選抜	●	●	●								●

※大学入学共通テスト成績請求チケット・私立大学・公私立短期大学用は、インターネット出願確認票(郵送用)の「大学入学共通テスト成績請求チケット貼付欄」に貼付してください。

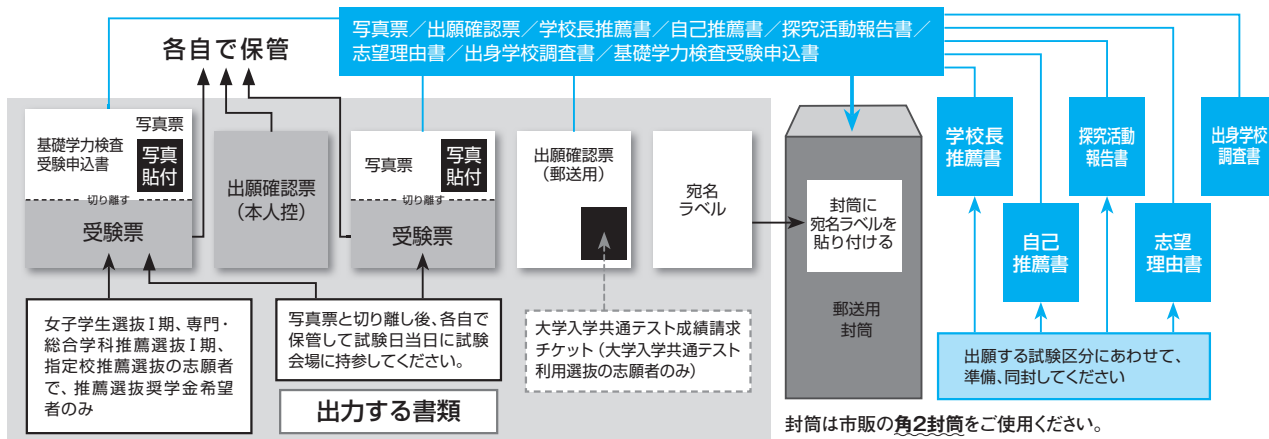
※高等学校卒業程度認定試験合格者は、調査書の代わりに合格成績証明書を、合格見込みの者は合格見込成績証明書をそれぞれ提出してください。
ただし、合格見込みで出願した場合、必ず入学までに合格成績証明書を提出してください。

※編入学選抜・社会人選抜・帰国子女特別選抜に出願する方は、福井工業大学 入学センター 入試広報課までお問い合わせください。

※写真票には、出願前3ヶ月以内に撮影した、上半身、脱帽正面向き、縦4cm×横3cmの写真(裏面に氏名・生年月日・整理番号を記載)を貼付してください。

※ボールペン書きで記入してください。(消せるボールペンは使用不可)

※注意 受験票については写真票と切り離し、各自で大切に保管し、試験日当日に試験会場に持参してください。



※一般選抜I期のみ、日程ごとに写真票・受験票が出力されます。

(例)①日程と②日程を併願の場合は写真票・受験票は2枚出力されます。

※同窓子女選抜に出願する際は、上記に加え、同窓会会員上申書と同窓会会員の福井工業大学卒業証明書が必要です。

なお、卒業証明書の発行は、福井工業大学 学務課(0776-29-7865)へお申し込みください。

出願手続

1 出願書類

出願書類には以下のようなものがあります。試験区分により必要書類が異なるので、P35を参照してください。本学ホームページの“受験生サイト”からダウンロードする書類もありますので、ご確認ください。

1 出願確認票(郵送用)

2 写真票

- インターネット出願ページにアクセスし、出願登録・検定料のお支払いを完了した後、出力することができます。(詳細はP31～35をご確認ください)
- 大学入学共通テスト利用選抜に出願する際は、『令和9大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学・公立短期大学用』を「大学入学共通テスト成績請求チケット貼付欄」に貼付してください。
- 写真票には、出願前3ヶ月以内に撮影した、上半身、脱帽正面向き、縦4cm×横3cmの写真(裏面に氏名・生年月日・整理番号を記載)を貼付してください。

3 調査書

- 出身学校長が作成し、**厳封したものを提出**してください。
- 一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜の志願者の中で、高等学校卒業程度認定試験合格者は、調査書の代わりに合格成績証明書を、合格見込みの者は合格見込成績証明書をそれぞれ提出してください。ただし、合格見込みで出願した場合、必ず入学までに合格成績証明書を提出してください。
- 廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿、その他入学志願者が提出できる書類をもって、調査書に代えることができます。
- 複数の試験区分に同時出願する場合、調査書の提出は1通のみでかまいません。

4 学校長推薦書(本学所定の用紙) **本学ホームページ“受験生サイト”よりダウンロードしてください**

公募制推薦選抜、専門・総合学科推薦選抜、指定校推薦選抜を受験する場合、出身学校に作成を依頼し、**厳封したものを提出**してください。

5 自己推薦書兼志望理由書(本学所定の用紙) **本学ホームページ“受験生サイト”よりダウンロードしてください**

女子学生選抜を受験する場合、自己アピール等を記入し提出してください。

6 志望理由書(本学所定の用紙) **本学ホームページ“受験生サイト”よりダウンロードしてください**

目的意識評価選抜、探究学習評価選抜、クラブ活動評価選抜、公募制推薦選抜、専門・総合学科推薦選抜、指定校推薦選抜、同窓子女選抜、帰国子女特別選抜を受験する場合、志望動機や将来の抱負などを記入し提出してください。

7 探究活動報告書(本学所定の用紙) **本学ホームページ“受験生サイト”よりダウンロードしてください**

探究学習評価選抜を受験する場合、探究活動・実績等を記入し提出してください。

8 基礎学力検査受験申込書(推薦選抜奨学生選考用)

女子学生選抜I期、専門・総合学科推薦選抜I期、指定校推薦選抜の志願者の中で、基礎学力検査の受験希望者は、出願書類とともに「基礎学力検査受験申込書(推薦選抜奨学生選考用)」を封筒に入れて提出してください。

なお、公募制推薦選抜I期の志願者は、推薦選抜奨学生の選考に自動エントリーとなります。

詳細はP9～10「推薦選抜奨学金」を参照してください。

9 同窓会会員上申書(本学所定の用紙) **本学ホームページ“受験生サイト”よりダウンロードしてください**

同窓子女選抜を受験する場合、上申理由を同窓会会員の方が記入し提出してください。

10 同窓会会員の福井工業大学卒業証明書

同窓子女選抜を受験する場合、福井工業大学 学務課(0776-29-7865)へ発行を申し込み、提出してください。なお、卒業証明書の発行は日数を要しますので、お早めにお問い合わせください。(特に郵送の場合は、余裕をもってお申し込みください)